

项目支出绩效自评报告（表）

公开09表

部门：云南省农业科学院农业经济与信息研究所

单位：万元

项目名称		农经所信息服务能力提升平台专项经费						
主管部门		云南省农业科学院			实施单位	云南省农业科学院农业经济与信息研究所		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	247.00	247.00	247.00		100%		
	其中：当年财政拨款	247.00	247.00	247.00		100%		
	上年结转资金				—	—	—	
	其他资金				—	—	—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	完成网站数据备份系统、网站、网络系统的安全维护；同方知网、电子图书服务平台的开通、运行维护工作；开展院图书馆、期刊室开馆，图书期刊借阅服务；完成农业农科期刊编辑、印刷发行工作；完成农业发展智库建设工作，完成2篇调研报告或决策咨询报告或政府提案；完成院展示馆开馆、维护建设工作；完成科技档案室设备购置及档案接收查阅工作。				2019年农经所信息服务能力提升平台专项经费项目绩效指标完成情况如下：截止2019年12月31日，院机构数字图书馆全文下载量达到461205次；网络、网站、应用系统、科技文献信息资源服务平台使用、展示馆参观者满意度达到85%；网络、互联网、机房、网站、应用系统故障解决时限均<72小时；编辑出版《云南农业科技》共计7期；编印《决策建议》5期；各所档案集中存放归档率达到30%；多媒体内容制作安装等完成数量达到17台；院网站点击率达到280306次。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	各所档案集中存放归档率（%）	90	30	8	3	各家单位完成归档率达到30%。
			编印《决策建议》（篇）	2	5	8	8	2019年编印《决策建议》5期并被省委和省政协采纳1期。
			编辑出版《云南农业科技》（期）	6	7	8	8	已编辑出版《云南农业科技》1-6期及增刊，共计7期。
			院机构数字图书馆全文下载量（篇）	>400000	461205次	8	8	院机构数字图书馆全文下载量达到461205次，超过既定年度指标值。
			多媒体内容制作安装等完成率（%）	>95	100	8	8	按时按质按量全部完成展示馆中17台多媒体内容、易耗品等更新更换。
	时效指标		网络、互联网、机房、网站、应用系统故障解决时限（h）	72	72	5	5	院网络网站、机房等故障，均在72小时内解决完成。
			项目实施与支出进度的匹配程度	90	90	5	5	项目实施内容与预算既定目标匹配，同时，项目经费的执行也按照相关规定要求执行完毕，匹配程度达到90%。
	效益指标	社会效益指标	云南省农业科学院网站点击率(次)	>10000	280306	30	30	网站点击率是网站宣传效果的体现，根据后台统计得出院网站点击率达到280306次。
满意度指标	服务对象满意度指标	网络、网站、应用系统、科技文献信息资源服务平台使用、展示馆参观者、财务人员对软件满意度（%）	>90%	85%	10	7	根据调查问卷计算得出，项目实施各项服务内容满意度均达到85%。	
其他需要说明的事项		<p>本项目于2019年3月收到财政下达项目经费额度247万元，项目资金严格按照项目预算及实施目标、工作任务安排支出，并严格按照项目进度执行，在执行过程中根据内控制度加强财务管理，规范财务行为，根据具体工作任务细化资金的使用。为保证项目的顺利实施，农业经济与信息研究所于2017年9月7日发布了《云南省农业科学院农业经济与信息研究所关于成立预算管理工作领导小组的通知》（云农院农经发[2017]13号）成立了预算领导小组，紧密结合项目实施内容，科学编写《农经所信息服务能力提升平台专项经费项目可行性研究报告》，开展项目各项工作，严格经费支出，确保项目按既定目标执行。为有效地节约建设资金，充分结合读者需求和上年度读者借阅期刊报纸情况，开展图书期刊采购和订阅工作，同时，提供试用百度文库和院科技文献服务QQ群，为我院职工提供中外文科技文献、图书、文档补充，2014年以政府采购超星5万册电子书，截至目前免费提供了超星汇雅电子书平台向全院提供使用权。同时，在日常网络及系统维护工作中，采取积极面向多家公司询价的方式，慎重决策，选择资质高、经验足、实施能力强的公司，参与开展维护工作，确保项目资金的高效、充分利用和项目实施效果，在展示馆建设维护的工作中持续聘请有专业资质的公司采取设计施工一体化制作完成，对施工质量管理体系、原材料质量等严格控制、把关，确保项目实施效果。项目管理体系完备，项目实施主体责任明确，项目管内控制度与财务管理机制健全，项目的实施内容明确，实施管理控制措施保障有力，严格按照项目预算开支，按质按量基本完成项目既定内容，项目的实施为我院面向全省“三农”信息服务提供了基本网络信息条件保障，为加快实现云南省农业科技自主创新提供了必要的农业科技信息资源数据服务及网络服务。</p>						
总分						100	92	自评等级 (自动生成)

注：1.其他资金：请在“其他需要说明的事项”栏注明资金来源。

部门整体支出绩效自评报告

公开10表

部门：云南省农业科学院农业经济与信息研究所

单位：万元

	<p>(一) 部门概况</p>	<p>云南省农业科学院农业经济与信息研究所是云南省农业科学院下属研究所之一，是专业从事农业经济与信息研究的收集、整理、分类、加工、存储、利用、开发的综合性和公益性农业科研机构。主要履行以下职责： 我单位主要围绕农业经济研究、农业信息研究与应用、农业科技期刊编辑出版三个学科开展相关研究与服务，开展农业经济与信息科学研究，促进科技发展。编辑农业科技期刊，开展农业科技信息平台、农业工程咨询与设计、农业司法鉴定、农业科技培训、项目申报与绩效评价、科普教育等方面的研究与服务。其中，农业工程咨询与设计领跑省内同行业领域，农业司法鉴定为全国省级农科院拥有的较少专业性科技服务，云南农信通有效地缩短了农业科技信息服务三农的距离，云南省农业科学院展示馆成为了宣传、认识和了解云南农业和我院的重要阵地和窗口。 本年我单位年末实有人数为72人。其中在职人员70人，上下年无变动。离休人员2人，上下年无变动。 离休人员占年末实有人数比2.78%。</p>
<p>一、部门基本情况</p>	<p>(二) 部门绩效目标的设立情况</p>	<p>2019年，云南省农业科学院农业经济与信息研究所从部门履职、预算配置、预算执行、预算管理等方面设置了部门整体支出绩效目标。 1. 部门履职。包括科技创新、成果转化与服务、条件平台建设及人才培养等四个方面的绩效指标。 其中，科技创新包括科研项目申报数、立项数、在研项目的研究、上报咨询报告；成果转化与服务包括农业产业规划、服务农业企业、农业司法鉴定、农业司法鉴定等；条件平台建设包括院网站、展览展示馆、科技档案管理、数字文献资源服务平台建设、维护、农业遥感应用研究、南亚东南亚农业科技信息辐射中心建设；人才培养包括云南高原特色农业产业经济研究创新团队建设等。 2. 部门预算配置。包括预算编制科学、基本支出足额保障、重点项目支出率、“三公经费”只减不增等绩效指标。 3. 预算执行。包括项目组织、严控结转结余、“三公经费”节支增效、预算执行率等绩效指标。 4. 预算管理。包括管理制度健全、信息公开及时完整、资产管理使用规范有效等绩效指标。</p>
	<p>(三) 部门整体收支情况</p>	<p>2019年全年总收入2,105.02万元，其中：财政拨款收入1,692.63万元，占本年收入的80.41%；事业收入411.37万元，占本年收入的19.54%；其他收入1.01万元，占本年收入0.05%。 2019年全年总支出计1,967.34万元，其中：基本支出1,484.28万元，占本年支出75.45%，项目支出483.06万元，占本年支出24.55%。</p>
	<p>(四) 部门预算管理制度建设情况</p>	<p>为加强全院预算绩效管理工作，我单位根据省财政厅《预算绩效管理考核办法》、《云南省农科院预算绩效管理暂行办法》和《云南省农科院预算绩效管理考核办法》要求和精神，成立了我所预算管理、预算编制、预算绩效管理、项目实施等领导小组，明确全院预算绩效管理的工作机构和人员，按院所五项重点工作要求，结合所实际工作，分类管理，分块负责，领导小组全面协调，保证了全院预算绩效管理工作有序开展。</p>
	<p>(一) 绩效自评的目的</p>	<p>我单位通过对2019年整体支出预算进行绩效自评，将绩效管理贯穿预算编制、预算执行等各个环节，提高全院财政支出责任和效率意识，不断加强预算绩效管理，进一步提升全院财政资金使用效益和单位的履职能力。</p>
	<p>(二) 绩效自评工作情况</p>	
	<p>(三) 自评组织过程</p>	<p>1. 前期准备 我单位2019年预算执行完毕后，认真组织人员着手准备绩效自评工作，开始收集数据，开展我所整体支出绩效自评和项目支出绩效自评。</p>
		<p>2. 组织实施 我单位于2020年初开展部门整体绩效自评，并督促各部门认真上报项目绩效跟踪总结及支出绩效自评报告。2020年3月完成我单位部门整体支出绩效自评和项目支出绩效自评。</p>
<p>三、评价情况分析综合评价结论</p>		<p>2019年，经信所按照2019年院工作会议的精神和安排，在院党政班子的正确领导下，紧紧围绕科技创新、成果转化与服务、条件平台建设、人才队伍建设、党的建设等工作，认真研究、计划、布置、协调、统筹，努力推进各项工作，我单位努力提升科技创新能力和面向全院及社会服务能力，持续推进全院各项事业快速发展。 1. 科技创新。新增科研项目21项，发表各类科技论文25篇，编辑出版学术著作5部，组织了学术研讨会6次，获得各类奖项3项，国际合作方面，完成“面向东南亚国家咖啡种植和加工技术国际培训班”等工作。一年来，一批有影响力的项目获得立项：科技部“面向东南亚国家咖啡种植和加工技术国际培训班”、科技部“三区人才服务”、农业农村部“农村集体产权制度改革评估”、农业农村部“加强农村集体产权制度改革监测评估”、农业农村部“云南深度贫困地区农业产业前期调研”、省“蔬菜产业经济研究”、“云南省‘十四五’农业农村现代化规划”、“低碳发展能力建设—控制温室气体排放能力建设”、“云南省现代农业产业体系项目”1个首席7个岗位技术专家“咖啡首席、花卉、天然橡胶、茶叶、玉米、水稻、咖啡品牌文化、中草药”、“云南农业智慧补贴”、省社科基金“云南面向东南亚农业走出去的合作机制与对策研究”、省统计局“第三次人口普查项目统计分析”。一年获得立项项目数量创历史新高。科技创新成果被采纳效果显著：2019年1月《云南促进天然橡胶产业发展的几点政策建议》省政府采纳，发表在《研究》2019年第5期；《关于云南加强农业支持保护的建议》被省政府2019年第50期采纳；《“三区三州”地区市场对扶贫的作用》核心内容被农业农村部市场司采纳，于2019年7月17日农业农村部新闻发布会正式发布；《促进金融支持云南“三农”发展的建议》被云南省人民政府发展研究中心要报2019年第26期采纳；《关于保持土地承包关系长久不变的意见》的核心观点于被人民日报以《“定心丸”，稳了》为题刊登发表，产生良好的社会反响。承办了一批学术会议：举办了“云南乡村振兴战略发展研讨会”，173人参会，“乡村振兴一二三产融合发展论坛”200人参会，“云南省科学技术期刊编辑学会2019年会”170人参会，“云南省咖啡品牌创建学术研讨会”120人参会。2. 成果转化与服务。全面完成了成果转化任务：2019年共完成咨询报告42个，其中规划、可研、初设等报告24个，调研报告3个，产业发展报告2个，研究咨询报告7个，建议咨询报告6个，查新报告166个，培训1075人次，省组及以上媒体宣传2次；承办大型技术成果推介活动2次；积极参加对口部门帮扶单位和贫困户的扶贫攻坚工作：落实乡村振兴示范点2个，与5家企业进行了实质性的合作。落实乡村振兴示范点：选定乡村振兴示范点2个，分别在孟连县勐允镇、保山市隆阳区百花岭挂牌认定，选定宾川县朱苦拉村作为“咖啡绿色食品品牌技术创新与品牌建设综合示范点”。拓展成果转化合作新模式：努力寻求科技创新新突破，与云南大学经济学院签订了《科技合作协议》，共同开展科学研究、培养创新人才、学科建设和学术活动；与云南城市建设股份有限公司、农垦集团咖啡公司、农垦集团普洱咖啡公司、普洱漫野咖啡实业有限公司、普洱艾哲实业有限公司等9家企业签署《科技合作协议》，挂“科技合作企业”牌，共建乡村振兴城乡一体化规划设计研究中心、乡村振兴示范点，开展乡村振兴研究，举办相关学术论坛，拓展了科技创新合作新模式。积极参加科技扶贫工作：根据院党委扶贫攻坚“挂包帮”“转走访”工作实施方案的通知要求，我所继续到挂钩扶贫点开展回访，进一步宣传、落实扶贫政策，了解家庭产业发展情况，根据一户一策思路，对每户的生产、生活提出相应的意见建议，真帮实扶，得到镇、县领导赞赏。3. 条件平台建设。完成院网站应用系统维护建设、中文科技文献信息服务平台建设、《云南农业科技》编辑出版、展览展示馆更新维护、院科技档案管理、云南农业智慧库建设、院财务信息系统改版建设等工作。其次是对农业科技期刊出版发行、云南农业科技信息辐射中心等平台进一步优化改进；向省绿办、科技厅申报了“数字化农业”“农业遥感应用研究”2个科研条件平台建设项目。网络网站维护有创新：一是全年保障网络网站安全稳定运行，未发生信息网络安全事故，及时解决全院计算机及网络故障，确保网络正常使用，主干网络无故障运行达到100%。二是完成互联网接入线路改造提升工程，带宽从100M升至300M，大大提升上网速度；全年监测维护网站及系统29个，协助完成OA系统部署，完成院财务管理系统购置更新，开发了相应模块和相关功能。三是完成院网站英文版改版建设，院经信所微信信息推送。新建“云南规范机关创建活动”、“不忘初心，牢记使命”等专题网站4个，制作发布了《西南农业学报》等电子期刊。中文科技文献信息服务能力不断增强：全院使用中国知网数据库2024万余次，下载全文39万余篇；开通试用百度文库，继续合作使用“农科发现”搜索引擎。“云南农科院科技文献服务QQ群”，通过图书馆与电子图书馆数据库同时开放使用，图书借阅、期刊上架管理有序，充分满足了全院职工文献查询、阅览需求。展览展示接待人数增多。全年接待国内外来访人数达1020人次，有效提升了农科院的对外形象和影响力。云南农业智慧库成果丰硕：一年来，智慧库提交国家级决策咨询建议有：“关于请求支持云南建设特科股基地的建议提案”获全国政协采纳，“促进天然橡胶持续健康发展”被九三学社中央采纳，并刊登于《九三学社信息工作通讯》（第二四二期）；提交省级决策咨询建议有：“关于积极应对国际市场价格波动防范云南咖啡产业风险的倡议”、“云南促进天然橡胶产业持续发助力区域脱贫攻坚和乡村振兴的建议”、“关于加快推进云南家庭农场发展的建议”、“关于加快发展特色优质稻产业创建云南稻米“绿色食品品牌”的建议”、“关于积极妥善应对避免旱地粮食减产发生成灾的意见与建议”，在提升智库水平的同时，提升了经信所、云南省农科院为省委省政府决策咨询服务的能力，扩大了所的社会影响力。“三农通”专家咨询服务热线继续服务“三农”，全年“三农通”专家值班数达1000人次，上传短信1500多条，问答回复900多条。期刊发行保障保质：《蜜蜂杂志》发行1期；《云南农业科技》发行6期；《西南农业学报》共征集选刊文章200多篇。科技档案管理进一步规范：采购计算机1台，收到移交档案25卷，查阅56卷，整理录入上第201卷，档案管理对外培训1次。4. 人才建设。“经济研究创新团队”带头人李学林担任“绿色食品品牌”专家顾问委员，李荣福、袁媛担任咖啡、茶叶专家，完成科研团队年度培育指标。获云岭学者、产业领军人才各1人，参加各类培训45人；2人在读硕士；公开招聘管理人员1名；接收院外人才培训人员1名；申报职称6人，晋升研究员1人、副研1人，高级工程师1人、工程师1人。</p>
<p>四、存在的问题和整改情况</p>		<p>绩效自评工作还需进一步探索，进一步规范，各子项目执行效率有待进一步提高，经费预算执行有待进一步提前计划，整体绩效管理工作还有待提高。整体支出绩效评价个性指标体系和项目支出绩效评价个性指标体系不够科学、不够细致，有待完善。</p>
<p>五、绩效自评结果应用</p>		<p>绩效自评结果应用，既是开展绩效评价工作的基本前提，又是加强财政支出管理、增强资金绩效理念、优化财政支出结构、强化资金管理、提高资金使用效益的重要手段。我单位十分重视绩效评价结果应用工作。我所专门成立预算绩效管理领导小组，对每个项目资金绩效情况进行审核，及时对出现问题的部门提出整改要求。按照院出台的绩效管理和考核办法中的绩效问责机制，将绩效评价结果作为编制部门下一年度预算的重要依据，绩效评价结果作为重要考核依据。</p>
<p>六、主要经验及做法</p>		<p>(一) 加强领导、增强责任意识。根据工作职责，落实项目管理责任及预算执行责任，明确项目管理体系。 (二) 加强项目资金管理。提前谋划、落实责任、完善制度、加强监督，确保项目资金使用高效。 (三) 积极参加各类事业单位管理制度、预算法和绩效培训，增强相关人员专业素质。 (四) 加强全院预算编制、预算执行、预算绩效监督管理力度，及时发现有问题及时整改。</p>
<p>七、其他需说明的情况</p>		<p>我单位无其他需说明的情况。</p>

部门整体支出绩效自评表

公开11表

部门：云南省农业科学院农业经济与信息研究所

单位：万元

目标	任务名称	编制预算时提出的任务及措施	绩效指标实际执行情况	执行情况与年初预算的对比	相关情况说明
履职履行良好	农业科技创新专项	一、科技创新 发表核心期刊论文12篇；出版专著或者编著2部；组织省内学术会议2次，承担完成3个省级现代农业产业技术体系岗位年度任务，加强国际合作交流。 二、成果转化 咨询服务数量25个，培训人次1000人次，省及以上媒体宣传2次，主办或承办大型技术成果推介活动2次，乡村振兴示范点2个，服务行业龙头企业1个。 三、条件平台建设 2019年争取条件平台建设项目，主要用于云南省农业科学院科技文献信息资源服务平台、网络网站重新维护、院科技档案数字化管理服务等，智慧农业和农业科技期刊出版版建设。 四、人才引进建设 引进博士1人，咨政学科带头人（创新人才）2人，省及其他人才称号7人，研究生导师3人，省级创新团队1人，接收院外人才培训人员1名。	一、科技创新。新增科研项目21项，发表各类科技论文25篇，编辑出版学术著作5部，组织了学术研讨会6次，获得各类奖项3项，国际合作方面，完成“面向东南亚南亚国家咖啡种植和加工技术国际培训班”等工作。 二、成果转化与服务。2019年共完成咨政报告42个，其中规划、可研、初设等报告24个，调研报告3个，产业发展报告2个，研究报告2个，建设咨询报告6个，创新报告16个，培训075人次，省及以上媒体宣传22次，承办大型技术成果推介活动32次，积极参与对口帮扶单位和贫困户的扶贫攻坚工作；落实乡村振兴示范点2个，与5家企业建立产学研用合作。 三、条件平台建设进一步完成。完成网站网络应用系统维护建设、中文科技文献信息服务平台建设、《云南农业科技》编辑出版、院新闻宣传维护、院科技档案管理、云南农业发展智库建设、院财务信息管理系统升级改造等工作；其是完成农业科技期刊出版发行、云南农业科技信息服务中心等平台进一步优化改造；向省绿办、科技厅申报了“数字农业”“农业遥感应用研究”2个科研条件平台建设项目。 四、人才引进建设。“经济研究创新团队”带头人李学林担任省“绿色食品”专家顾问委员，李荣福、袁斌担任咖啡、茶叶专家，完成科研团队年度培养目标。获云岭学者、产业领军人才各1人，参加各类培训45；2人在读硕士；公开招聘管理人员1名；接收院外人才培训人员1名；中高级职称8人，晋升研究员1人、副研1人、高级工程师1人、编审1人。	全部完成	
	经济效益	一、拓展成果转化合作新模式；二、科技人才的引进成果，将是云南农业的宝贵财富，对全省农业发展十分重要，将是产生经济效益的基础条件。三、科技创新平台的建设，将促进科技成果产出和成果转化，带来一定的经济效益。	拓展成果转化合作新模式；努力寻求科技创新新突破，与云南大学经济学院签订了《科技合作协议》，共同开展科学研究、培养创新人才、学科建设和学术活动；与云南建筑设计院股份有限公司、农垦集团咖啡公司、农垦集团咖啡公司、普洱金树咖啡公司、普洱咖啡产业有限公司、普洱文晋实业有限公司等多家签署《科技合作协议》，挂“科技合作企业”标牌，共建乡村振兴城乡一体化规划设计研究中心、乡村规划示范点，开展乡村振兴调研，举办乡村大学论坛，拓展了科技创新合作新模式。	达到预期效果	
	社会效益	一、成果转化效果显著；二、网站网络维护与创新；三、中文科技文献信息服务能力不断增强；四、期刊发行保质保量；五、科技档案管理进一步规范。	一是科技创新成果转化效果显著；2019年1月《云南促进天然橡胶产业发展的几点政策建议》省政府采纳，发表在《研究报告》2019年第5期；《关于云南加快建设支持乡村振兴的“三区三州”地区市场的作用》核心内容被农业农村部采纳；于2019年1月17日农村部新闻发布正式宣布；《促进金融支持云南“三农”发展的建议》被云南省人民政府发展研究中心要报2019年第26期采纳刊发；《关于保持土地承包关系长久不变的意见》的核心观点于被民政部采纳以《这政策是个“定心丸”，稳了》为题目公开发表，产生良好的社会反响。二是网站网络维护有创新：全年保障网站网络安全稳定运行，未发生信息网络安全事故，及时解决全院计算机及网络故障，确保网络正常使用，主干网络无故障运行达到100%。三是举办了一部学术论坛：举办了“云南乡村振兴战略研讨会”，173人参会。“乡村振兴——三产融合发展论坛”200人参会。“云南省科技期刊编辑学会2019年会”170人参会，“云南省咖啡品牌创建学术研讨会”120人参会。四是完成互联网接入线路改造提升工程，带宽从100M升至300M，大大提升上网速度。全年监测维护网站及系统29个，协助完成OA系统部署，完成财务管理信息系统购置更新，并开发了相应模块和相关功能。五是完成网站英文版改版建设，院信内网微信信息发布，新建“云南高校机关党建”、“不忘初心，牢记使命”等专题网站，制作发布了《西南农业报》《云南农业科技》等电子期刊。六是中文科技文献信息服务能力不断增强，全院使用中国知网数据库2024万余次，下载全文39万余篇；开通试用百度文库，继续合作使用“农科发现”搜索引擎，“云南农科院科技文献服务QQ群”，通过图书与电子图书数据库同时开放使用，图书借阅、期刊上架管理有序，充分满足了全院职工文献查阅、阅读需求。七是“三农通”专家咨询服务热线继续服务“三农”；全年“三农通”专家值班量达1000人次，上传短信1300多条，回答咨询800多条。八是院展示馆接待人数增；全年接待国内外来访人数达1020人次，有效提升了农科院的外对形象和影响力。九是期刊发行保质保量；《康隆泰》发行12期；《云南农业科技》发行6期；《西南农业报》共征集选刊文章200多篇，十是科技档案管理进一步规范；采购计算机1台，收到移交档案25卷，查阅56卷，整理录入上架201卷，档案管理对外培训1次。	达到预期效果	
	生态效益	部门履行职责对生态环境可能带来的直接或间接影响。	落实乡村振兴示范点，选定乡村振兴示范点2个，分别在弥勒县锦秀镇、保山市隆阳区百花岭挂牌认定，选定兴川县朱基村作为“咖啡绿色食品品牌技术创新与品牌建设综合示范点”，拓展了科技创新合作新模式，取得了良好的生态示范效应。	达到预期效果	
	社会公众或服务对象满意度	在全院范围内使用网站网络、科技文献信息资源的用户满意度	根据调查问卷及使用网络网站、科技文献信息资源用户的满意度抽样调查和意见征集，社会公众或服务对象满意度较高。	达到预期效果	
	预算编制科学	一、经所编制的预算编制是围绕云南高原特色农业来谋划各项工作，符合农科院的“十三五”规划的目标。二、根据农科院的中期财政规划“农业科技创新、成果展示与科技服务、人才引进建设、基础设施和条件平台建设、对外合作与交流”的总体目标和年度发展目标，经济所制定的目标项目均可量化、可考核。项目预算中涉及政府采购内容的，均严格按照政府采购政策要求进行编制。	2019年云南省农业科学院农业经济与信息研究所制定的项目绩效目标均可量化、可考核。	达到预期效果	
	基本支出足额保障	一、严格按照《云南省基本支出预算管理办法》、《云南省省级预算单位基础信息管理办法》及《云南省省级预算单位基础信息动态管理操作规程》的相关规定，每月按时申报基础信息变更数据，并附相关变动依据，按照省财政厅的统一要求，逐条申报变更信息，确保基础信息数据及时、准确、完整。二、基本支出预算涉及政府采购内容的，按照规定编制政府采购预算。三、严格按照批准的年度基本支出预算，确保工资及时足额发放和机构正常运转，对批复的政府采购预算，按照国家和省有关政府采购的规定执行。四、坚决贯彻落实中央八项规定及党政机关厉行节约反对浪费条例的有关规定，严格控制一般性支出。	2019年云南省农业科学院农业经济与信息研究所严格按照批准的年度基本支出预算，工资及时足额发放和机构正常运转。	达到预期效果	
	确保重点支出安排	为确保“十三五”规划目标实现，我办按照“保机构运行和基本工作开，统筹兼顾，保障重点，集中财力办大事”的原则组织项目支出预算的编制，保证重点工作的顺利实施。	2019年云南省农业科学院农业经济与信息研究所本级部门项目支出全部用于农业科技创新、成果转化与科技服务、条件平台建设及人才建设等方面支出，确保重点支出安排。	达到预期效果	
	严控“三公经费”支出	一、发扬艰苦奋斗、勤俭节约的优良传统，坚决贯彻落实中央八项规定，严格执行国务院“约法三章”，认真落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》、《云南省贯彻党政机关厉行节约反对浪费条例实施细则》，制定《云南省农业科学院关于严格执行“三公”经费支出通知》，《云南省农业科学院差旅费管理办法》、《云南省农业科学院公务用车管理办法》、《云南省农业科学院接待费管理办法》等制度，按照“只减不增”原则细化编制“三公”经费预算，遵循有预算、后有支出的原则，坚持厉行节约、反对浪费、勤俭办一切事业，降低公务活动成本，严格控制“三公”经费支出。二、严格控制“三公”经费支出，明确支出范围、支出标准、审批权限及报销流程，建立“三公”经费支出事前审批和预警机制，从预算安排、使用、监督等环节加强对“三公”经费的监管。三、严格落实中央八项规定及实施细则，制定《云南省农业科学院实施公务卡强制结算实施实施细则》，全面推行公务卡结算制度，加强对公务支出的监督，确保各项“三公”经费预算数、决算数只减不增。	2019年“三公”经费决算数6.34万元，较2018年决算数9.60万元，减少3.26万元。主要由于我单位严格执行“三公”经费只减不增要求，符合客观实际，不影响单位日常运行的基础上，减少了开支。	达到预期效果	
	预算执行有效	一、严格执行预算。自觉维护部门预算的严肃性，严格执行经人民代表大会审查批准、省财政厅批复的部门预算，严格按照批复的预算金额、科目及使用用途，严格按照国家政策和支付个人工资、津贴等支出，加强对项目资金的管理和使用，确保专款专用。对已批复但未执行的预算，严格按照政府采购有关规定和程序实施。突出项目实施的全过程监控，绩效评价指标应用，全面提升项目资金使用效益。杜绝自立项目、擅自扩大支出范围、提高开支标准的行为发生，本着勤俭节约、精打细算的原则，统筹安排使用好各类资金，确保全年事业发展计划的实施。二、加快预算执行进度，提高财政资金使用效益。根据《云南省财政厅关于加强预算绩效管理加快支出进度的通知》精神，明确每个项目经费资金的管理部门、责任领导及责任人，同时基本支出同步均衡，财务科定期按照时间节点对单位预算执行情况进行检查，确保2019年预算执行进度达到有关要求。	严格按照预算进行执行，督促各项目主持人抓紧预算执行，按考核要求完成预算执行进度。	达到预期效果	
	严控结转结余	一、提前谋划，强化预算编制，提升预算编制质量。认真做好部门预算编制的前期论证、测算准备工作，大力推进项目库建设，分清轻重缓急，合理安排项目资金，制定明确的实施计划和进度，细化编制年度预算，增强预算的执行力。二、增强约束，强化预算管理，严格执行预算。严格执行省财政厅批复的部门预算，严格按照批复的预算金额、科目及使用用途支付经费，杜绝擅自扩大支出范围、提高开支标准、虚列支出、挤占挪用预算资金等行为发生。三、加快预算执行进度，减少结转结余。严格按照项目计划及财政预算目标，明确每个项目有预算资金的管理部门、责任部门及责任人，要求各单位签订加快预算执行承诺书，将预算执行工作层层分解落实到位，计划财务处定期对接对单位预算执行情况进行检查，对未能按照计划执行的单位启动督查问责。四、规范结转资金使用。将结转结余资金纳入部门预算编制，确保全流程预算管理，对于按照规定继续结转使用的财政资金，严格按照用途和程序执行。五、加大结转结余资金的清理力度，定期清理结转结余资金，确保财政结转结余资金安全。	2019年末结转结余232.58万元，较上年92.96万元净增加139.62万元，增长150.19%，具体情况为：一般公共预算财政拨款结转结余69.70万元，比上年24.63万元增加45.07万元，增长182.99%，主要由于基本支出结转45.93万元，项目支出结转23.77万元，非财政拨款结转161.88万元，全是项目支出结转。	达到预期效果	
	项目组织良好	一、成立预算管理工作小组，负责具体项目支出预算管理。二、按照“谁使用、谁负责”的原则，明确项目负责人作为项目支出预算管理使用的责任主体，对项目预算的编制、执行、管理及绩效评价负责。所成立项目支出预算管理小组，由项目负责人担任组长，负责项目组织协理管理工作，分管财务、资产管理、采购管理、财务等部门工作人员担任成员，负责项目预算的编制申报以及项目实施过程中严格遵守财务管理、内部控制等相关规定，严格按照预算执行，加快预算执行进度，切实提高财政资金使用效益。三、所财务科、材料科、成果科定期对各单位项目预算执行情况进行监督检查，对项目执行中存在的问题要求及时进行整改，确保项目支出预算资金合法高效使用。四、项目实施完毕后，按照《云南省省级部门财政支出绩效自评暂行办法》要求对项目绩效指标的完成情况和项目支出结果进行评价，并将绩效评价结果报送相关部门，对绩效评价中发现的问题及时进行整改。	1.我单位成立了预算编制工作、项目实施领导小组，由所长担任组长，分管科研、财务副所长担任副组长，统筹协调项目支出预算管理工作。各项目负责人担任成员，负责具体项目支出预算管理。2.我所预算绩效管理领导小组对项目绩效进行评价，提高财政资金使用效率和规范化水平。	达到预期效果	
	“三公经费”节支增效	深入贯彻落实中央八项规定，采取多种措施从严格控制“三公”经费支出，严把资金管理监督关口，厉行勤俭节约，压缩行政成本，确保“三公”经费支出只减不增。一、建立资金管理制度。认真贯彻落实的十八大以来中央及省出台的厉行节约约束文件精神，结合本单位实际情况，制定严格控制“三公”经费支出、差旅费、会议费、培训费管理办法，为严控“三公”经费支出提供了制度保障。二、严格遵循“先有预算、后有支出”的原则，严禁超预算或者无预算安排支出，严格遵守公务出国（境）审批流程，严格控制出国（境）团组数量、规模、时间和费用支出，严格规范对外接待，本着有利公务、勤俭节约、杜绝浪费的原则，严格按照标准和标准提供住宿、用餐、交通等服务。严格公务用车使用管理，严禁公车私用，强化对公务用车“定点维修、定点加油”的定点采购管理，降低车辆运行成本。三、严格执行公务卡结算制度。严格执行公务卡强制结算目录，公务支出原则上采用转账、公务卡结算，切实减少公务支出的现金使用。四、“三公”经费信息公开。根据省财政厅统一部署和要求，按时于院门户网站、所门户网站公开“三公”预算信息，保障群众对“三公”经费信息的知情权，强化“三公”经费公众监督。	我单位严格遵循“先有预算、后有支出”的原则，严禁超预算或者无预算安排支出，严格遵守公务出国（境）审批流程，严格控制出国（境）团组数量、规模、时间和费用支出，严格规范对外接待，本着有利公务、勤俭节约、杜绝浪费的原则，严格按照标准和标准提供住宿、用餐、交通等服务。严格公务用车使用管理，严禁公车私用，强化对公务用车“定点维修、定点加油”的定点采购管理，降低车辆运行成本。	达到预期效果	
	预算管理制度健全	一、完善财务管理制度。二、规范内部控制。三、强化资金监管。	进一步规范单位财务管理制度，在日常财务工作中严格执行《云南省农业科学院财务管理办法》、《云南省农业科学院财务监督管理办法》，加强对所有经济活动的财务控制和监督，促进全所科技事业健康发展。将《云南省农业科学院预算绩效管理暂行办法》和《云南省农业科学院预算绩效管理考核办法》作为本所部门预算绩效管理工作的顶层制度，严格执行院制定的管理办法，根据《云南省省级财政预算绩效管理暂行办法》要求，按照《云南省农业科学院预算绩效管理考核办法》进行全过程预算绩效管理，有效增强预算执行的科学性、合理性、规范性，提高财政资金使用绩效。	达到预期效果	
	信息公开及时完整	单位将财政批复的部门预算、“三公”经费预算决算信息按照规定的时限及格式在所门户网站、院门户网站全部公开，接受社会公众的监督，认真做好相关答复解释工作。	一是2019年我所按要求将《云南省农业科学院农业经济与信息研究所2019年部门预算》、《云南省农业科学院农业经济与信息研究所2019年“三公”经费预算》及《云南省农业科学院农业经济与信息研究所2019年部门决算》、“三公”经费决算数等按规定时限及格式时在云南省农业科学院网站上进行公开，接受社会公众的监督，同时认真做好相关答复解释工作。二是基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。	达到预期效果	
	资产管理规范有效	一、严格执行《事业单位国有资产管理办法》、《云南省行政事业单位国有资产管理办法》等规定，规范我院国有资产管理工作，维护国有资产的安全和完整性，提高国有资产使用效益。二、通过资产管理信息系统对国有资产及时进行登记、管理、清查，维护国有资产安全完整，实现国有资产合理配置、资源共享和充分利用。三、严格执行《云南省省级行政事业单位国有资产配置管理办法》、《云南省省级行政事业单位国有资产配置标准》规定标准配置资产，厉行勤俭节约，按照国有资产配置与预算管理、财务管理、绩效管理、政府采购管理、国有资产管理相结合的原则，规范资产配置行为。四、制定《云南省农业科学院农业经济与信息研究所固定资产管理办法》，更有效的对资产进行管理。	本年度支出符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定；资金使用完整的审批程序和手续。	达到预期效果	